

Договор

Склучен помеѓу:

1. Општина Кочани, со седиште на ул. „Раде Кратовче“ бр.1 Кочани, застапувана од Градоначалникот на Општина Кочани, Николчо Илијев, во својство на одговорно лице на Договорниот орган (во натамошниот текст: **Корисник на услугата**) и

2. Друштво за производство, трговија и услуги „Политехна-Компани“ ДООЕЛ Кочани со седиште на ул. „8-ми Септември“ бр.44 Кочани, подружница Осоговски Конак, со ЕДБ:401300612360 и ЕМБС: 6145175, жиро с-ка 200001349897679 депонент на Стопанска банка, застапувано од Управителот Владо Стојанов (во натамошниот текст: **Давател на услугата**).

Предмет на договорот

Член 1

Предмет на Договорот за јавна набавка на услуги е:

Организација на зимување на ученици од Крижевци

Предметот на договорот за јавната набавка од став 1 на овој член е детално опишан во техничката спецификација, составен дел на тендерската документација, изработена од Корисникот на услугата, за спроведување на Набавка од мала вредност, по Оглас бр.05-14932/2019 објавен на ЕСЈН, а врз основа на Одлука за јавна набавка од 18.12.2019 год.

Вредност на договорот

Член 2

Вкупната вредност на договорот за јавна набавка за која Давателот на услугата се обврзува да ја изврши услугата од чл.1 од овој Договор, вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, изнесува **80.000,00 ден. без ДДВ**.

Вредноста на договорот со ДДВ изнесува 84.000,00 ден.

Корекција на цената на услугата за предметот на договорот за јавна набавка не е дозволена и истата ќе остане фиксна за целото времетраење на договорот.

Извор на средства и начин на плаќање

Член 3

Средствата за реализација на договорот за јавната набавка се обезбедени во Буџетот на Општина Кочани за 2019 и 2020 год., Програма G10, ставка 420.

Плаќањето ќе се врши со доставување на фактура по реализација на сите предвидени активности согласно техничката спецификација, во рок од 60 дена од денот на приемот на фактурата во архивата на Корисникот на услугата.

Начин и рок на извршување на услугата

Член 4

Давателот на услугата е должен услугата да ја изврши во согласност со описот и целите во техничката спецификација.

Давателот на услугата е должен услугата да ја изврши на начин и место како во доставената потврда за резервација во сместувачкиот капацитет на „**Политехна-Компани**“ ДООЕЛ Кочани –Подружница Осоговски конак, расположив во СРЦ Пониква на Осоговските Планини.

Рок за извршување на услугата:

- пристигнување на ден 03.01.2020 год.
- заминување на ден 10.01.2020 год.

Број на гости: 11 (единаесет), од кои: 3 (три) возрасни лица и 8 (осум) ученици,

Број на соби, на база комплет пансион:

- 1 еднокреветна соба за 1 (еден) возрасен
- 1 двокреветна соба за 2 (двајца) возрасни и
- 3 соби за сместување на 8 (осум) ученици

Ноќевања: 7 (седум)

Права и обврски на договорните страни

Член 5

Давателот на услугата е обврзан да се грижи за реализацијата на услугата, согласно барањата во техничката спецификација и да се грижи за интересите на учесниците (гостите) и давање на потребни информации на учесниците (гостите) во врска со претстојниот одмор.

Давателот на услугата е должен да му ги овозможи на Корисникот на услугата (гостите) сите услуги наведени во техничката спецификација, и одговара за евентуално неизвршување на услугите или дел од услугите.

Давателот на услугата се исклучува од секаква одговорност во случај на промени и неизвршување на услуги предизвикани од дејство на виша сила.

Давателот на услугата, при организација на патувањето не прифаќа никаква одговорност доколку некоја надлежна институција не одобри влез на одреден учесник (гостин), ниту за било кои други последици кои проилегуваат поради евентуалната неисправност или губење на патните документи на учесникот (гостинот).

Учесникот (гостинот) е обврзан за неговите документи и предмети, парични средства и личен багаж да се грижи, тој лично, во смисла дали ги исполнува условите предвидени со граничните, царинските, здравствените и другите прописи на својата земја како и на РСМ, да се придржува кон куќниот ред во сместувачкиот капацитет, како и да соработува со претставникот на Корисникот на услугата кој ќе се грижи за организациските и логистички аспекти.

Член 6

Корисникот на услугата на Давателот на услугата ќе му обезбеди логистичка поддршка и тоа:

- Постојана комуникација и координација со општината за поддршка во организацијата;
- Организација на логистиката, сместување и храна;
- Поддршка при приемот и регистрација на учесниците и давање на потребни информации на учесниците во врска со престојниот одмор;
- Подготовка/дизајн на промотивни материјали и распределба на промотивните материјали меѓу учесниците;

- Фотодокументирање на настанот за целото времетраење;
- обезбедување на придружба, која ќе се грижи за организациските и логистички аспекти за безбедно пристигнување од Кочани до СРЦ Пониква и враќање назад на гостите од Р Хрватска;

и сите потребни документи и податоци, објаснувања, информации, со кои располага за несметано вршење на услугата.

Договорна казна

Член 7

Давателот на услугата ќе му плати на Корисникот на услугата определен паричен износ (договорна казна), ако:

- не ја исполни својата обврска или
- задоцни со нејзиното исполнување или неуредно ја исполни.

Во случај на доцнење со извршување на услугите предмет на Договорот, Корисникот на услугата има право на надомест на штета и договорна казна.

Договорната казна изнесува 5 % (проценти) од вкупната вредност на овој Договор за секој ден задоцнување, со тоа што износот на така определената договорна казна не може да премине 30 % (проценти) од вкупната вредност на Договорот за јавна набавка. Договорната казна се пресметува додека Давателот на услугата не ги изврши услугите, односно обврските предмет на Договорот.

Кога Давателот на услугата доцни со исполнување на предметот на Договорот, потребно е Корисникот на услугата веднаш по приемот на исполнувањето на обврските да му врачи на Давателот на услугата писмено известување дека Корисникот на услугата го задржува правото на договорна казна.

Договорната казна изнесува 50 % (проценти) од вкупната вредност на Договорот за јавна набавка, во случај на неисполнување на обврската на Давателот на услугата.

Времетраење на важноста на Договорот

Член 8

Времетраење на важноста на овој Договор претставува времето кога ќе бидат исполнети обврските кои што со овој Договор ги имаат превземено договорните страни.

Завршни одредби

Член 9

Договорните страни се обврзани, за реализација на овој Договор, да соработуваат меѓу себе, да се грижат за унапредување на односите и за таа цел редовно и благовремено да се информираат за се што е потребно за реализација на Договорот.

Член 10

Договорните страни можат да ги дополнат и/или изменат одредбите од овој договор само спогодбено.

Договорната страна која бара измена и/или дополнување е должна своето барање до другата страна да го достави во писмена форма.

Одредбите од овој договор можат да се изменат и/или дополнат со склучување на Договорот за изменување и дополнување на основниот Договор.

Дополнувањата и измените на овој договор се важечки ако се направени во писмена форма, ако се потпишани од двете договорни страни и ако се во согласност со Законот за јавните набавки и другите важечки прописи во РСМ.

Член 11

Давателот на услугата и Корисникот на услугата треба да ги чуваат како доверливи сите информации кои произлегуваат од делокругот на работење на другата страна, а за кои и двете страни ќе дознаат преку деловната соработка, а кои информации не се јавно достапни. Таквите информации нема да се користат од страна на трети лица.

Член 12

Договорните страни се согласни за се што не е предвидено со овој договор да се применуваат одредбите од позитивните законски прописи и стандарди во Република Македонија, за вршење на ваков вид на услуги.

Член 13

Договорните страни се должни да ги применуваат највисоките стандарди за етичко и законито однесување за времетраење на важноста овој Договор.

Член 14

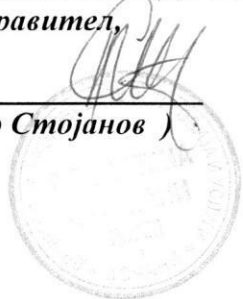
Во случај на спор по овој Договор, ќе решава стварно и месно надлежен суд .

Член 15

Овој Договор е составен во 6 (шест) еднакви примероци, од кои 4 (четири) примерока за Корисникот на услугата, а 2 (два) примерока за Давателот на услугата, и стапува на сила со денот на неговото склучување.

за Давателот на услугата
„ Политехна-Компани“ ДООЕЛ Кочани
Управител,

(Владо Стојанов)



за Корисникот на услугата
Општина Кочани
Градоначалник

(Николчо Илијев)



Изработил: Соработник за поддршка и прибирање на документација за водење на постапки за јавни набавки-Татјана Крстова
Контролирал: Раководител на Сектор за планирање и развој- Елена Димитровска